

## Vedtægter for den selvejende institution Forlev Friskole

### Hjemsted og formål

#### §1

Forlev Friskole er en uafhængig selvejende uddannelsesinstitution med hjemsted i Slagelse kommune.  
Skolens adresse: Stationsvej 45, 4241 Vemmelev  
Skolens CVR. Nr: 5178 88 18  
Skolen er oprettet den 23. maj 1864.

#### §2

Institutionens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.

##### Stk. 2

Skolens formål er i øvrigt at udøve skolevirksomhed på følgende grundlag:

Dens mål er at drive en grundtvigsk inspireret friskole, som tilbyder undervisning på grundskoleniveau med tilskud efter den til enhver gældende lov om friskoler.

Skolen skal forberede eleverne til at live i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

##### Stk. 3

Skolen kan etablere drift af børnehave i henhold til friskolelovens §36a og dagtilbudslovens §20.

#### §3

Skolens drift gennemføres ved frivillige bidrag fra skolekredsen og andre med interesse for skolen, på grundlag af skolepenge fra eleverne, kontingenterne og tilskud ved det offentlige. Skolen kan opfylde det egendækningskrav, som undervisningsministeren har fastsat med hjemmel i "Lov om friskoler og private grundskoler mv."

##### Stk. 2

Skolens midler må alene komme skolens skole og undervisningsvirksomhed til gode. Et evt. overskud ved skolens drift tilfalder skolen og vil være at anvende til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen. Bidrag til skolen giver ikke bidragsyderne ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

##### Stk. 3

Likvide midler, der ikke er nødvendige for skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." Midlerne må ikke anbringes på konti, som andre end skolen har rådighed over.

## Forældrereds og skolekreds

### §4

Forældreredsen består af forældre til børn på skolen. Forældrenes rettigheder i medfør af "Lov om friskoler og private grundskoler mv." og disse vedtægter tilkommer den eller de personer, der har forældremyndighed over eleven eller har barnet i et offentligt anerkendt plejeforhold.

#### Stk. 2

Det påhviler forældreredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med undervisningen i henhold til "Lov om friskoler og private grundskoler mv." Forældreredsen fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet, jf §6 og §14 stk. 2.

#### Stk. 3

Skolekredsen er baggrund for skolens virke. Medlem af skolekredsen kan enhver blive, som har børn i skolen eller børnehuset og i øvrigt andre, som føler sig knyttet til skolen, og som er villig til efter evne at deltage i den økonomiske opretholdelse.

#### Stk. 4

Medlemskab af skolekredsen er en ret for forældre til børn på skolen eller børnehuset. Optagelse af andre skal godkendes af bestyrelsen. Bestyrelsens afgørelse kan indankes for generalforsamlingen såvel af den, bestyrelsen har afslået at optage, som af et evt. mindretal i bestyrelsen.

### §5

Medlemmernes bidrag giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.

#### Stk. 2.

Medlemskab af skolekredsen giver adgang til ved fremmøde på generalforsamlingen at afgive stemme. Ingen kan afgive mere en én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Se endvidere §11 stk. 1.

#### Stk. 3

Bestyrelsen kan suspendere og ophæve medlemskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen.

## Tilsyn

### §6

I henhold til §4, stk. 2 udøver forældrekredsen det overordnede tilsyn med skolens undervisning. Undervisningen skal stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen og forberede eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre.

#### Stk. 2

Efter bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler mv." skal der desuden vælges en eller flere eksterne tilsynsførende til at varetage visse nærmere definerede tilsynsopgaver. Undlader forældrekredsen at vælge tilsynsførende, varetages tilsynet af kommunalbestyrelsen.

#### Stk. 3

Vælges den tilsynsførende af forældrekredsen, skal dette ske for højst 4 år ad gangen. Valget sker på særskilt indkaldt valgmøde i forbindelse med generalforsamlingen. Det skal af indkaldelsen fremgå, hvem bestyrelsen indstiller som tilsynsførende, idet hvert medlem på generalforsamlingen/det særskilte møde kan foreslå andre kandidater. Ved valg af tilsynsførende kan kun forældre afgive stemme.

#### Stk. 4

Den tilsynsførende afgiver hvert år en skriftlig erklæring til skolens bestyrelse og forældrekredsen. Tilsynserklæringen offentliggøres på skolens hjemmeside.

#### Stk. 5.

Så vidt muligt uddyber den eller de tilsynsførende den skriftlige erklæring ved en mundtlig beretning på skolens ordinære generalforsamling. I øvrigt skal den tilsynsførende virke i henhold til de bestemmelser, der til enhver tid er fastsat i "Lov om friskoler og private grundskoler mv."

#### Stk. 6

Den eller de tilsynsførende er omfattet af forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og kap. 8 om tavshedspligt jf. lov nr. 336 af 18. maj 2005 om ændring af "Lov om friskoler og private grundskoler mv."

## Generalforsamlingen og valgmøde

### §7

Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte skolens anliggender med forældrekredsen og skolekredsen på generalforsamlingen.

#### Stk. 2

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen eller på et andet egnet sted i hjemstedskommunen. Bestyrelsen har også mulighed for at afholde generalforsamlinger online. Bestyrelsen indkalder forældrekredsen og skolekredsen til generalforsamling, som afholdes i perioden 1. marts til 1. maj. Bestyrelsen indkalder ligeledes alene forældrekredsen til et valgmøde, hvor der foretages valg af forældrekredsens repræsentanter til bestyrelsen samt valg af tilsynsførende. Forældrekredsens valgmøde afholdes i forbindelse med den ordinære generalforsamling. Der indkaldes til generalforsamling med 14



dages varsel enten ved brev, e-mail i forældreintranet eller SMS til skolekredsen og forældrecredense og med synligt opslag på Forlev Friskoles hjemmeside med angivelse af dagsorden.

Skolekredsen som forældrecredsen med mindst 14 dages varsel.

Dagsorden for generalforsamlingen er følgende:

- Valg af dirigent og stemmetællere
- Skolelederen aflægger beretning
- Bestyrelsen aflægger beretning
- Bestyrelsen forelægger det reviderede regnskab til orientering
- Valg af skolekredsens medlemmer og suppleanter til bestyrelsen
- Indkomne forslag
- Eventuelt

Der indkaldes til valgmøde ved almindeligt brev til forældrecredsen med mindst 14 dages varsel.

Dagsorden for forældrecredsens valgmøde er følgende:

- Valg af dirigent og stemmetællere
- Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
- Valg af tilsynsførende

#### Stk. 3

Forslag der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest. d. 1. februar, og disse skal bekendtgøres for forældrecredsen og skolekredsen ved indkaldelsen til generalforsamlingen, se også §6 stk.3.

#### §8

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 2 medlemmer af bestyrelsen eller 1/3 af skolekredsens og forældrecredsens medlemmer kræver det. Den indkaldes om ordinær generalforsamling. Dagsorden oplyses ved indkaldelsen.

#### §9

Beslutninger på en ordinær eller en ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af skolen, jf. §19 og §20.

#### Stk.2.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til fremmødte medlemmers antal, se dog §20. afstemninger foretages skriftligt, når blot et medlem fremsætter ønske herom. Dog vil afstemning via online deltagelse jf. §7 stk.2, ikke kunne foregå skriftligt eller anonymt men alene ved håndsoprækning. Skriftlig afstemning kræver fysisk tilstedeværelse.

#### Stk. 3.

Over på det generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

## Bestyrelsens sammensætning

### §10

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf 4 medlemmer vælges af og blandt forældre til børn på skolen, mens 3 medlemmer vælges af skolekredsen blandt alle medlemmer i skolekredsen. Valget af forældrerepræsentanterne sker efter reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende. Skolen har to vælgende organer.

#### Stk.2.

Forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer vælges for 3 år og afgår skiftevis med 2 og 1 årligt. Medlemmer valgt af skolekredsen vælges for 3 år og afgår skiftevis med 1 og 1 og 1.

#### Stk.3.

Der tilstræbes en afbalanceret sammensætning af mænd og kvinder i bestyrelsen, jf. §11, stk. 2. i lov om ligestilling mellem kvinder og mænd.

#### Stk. 4.

Genvalg kan finde sted. Der vælges 2 suppleanter til bestyrelsen, som automatisk optages i denne, hvis en eller flere forældrerepræsentanter træder ud af bestyrelsen. Disse vælges af og blandt forældre med børn på skolen. De forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

#### Stk.5.

Bestyrelsesmedlemmer valgt af forældrereds eller skolekreds kan afsættes af det vælgende organ i funktionsperioden. Der skal skriftligt indkaldes til møde i forældrereds eller skolekreds. Dagsordenen skal indeholde et punkt om afstemning om afsættelse af et eller flere bestyrelsesmedlemmer. Det skal fremgå af dagsordenen, at afsættelse af det eller disse bestyrelsesmedlemmer sker ved almindelig stemmeflerhed.

### §11

Skolens leder, lærer og andet personale ved institutionen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er forældre til elever på skolen.

#### Stk.2.

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, hvorunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

#### Stk.3.

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

#### Stk.4.

Skolens leder samt en repræsentant for skolens øvrige ansatte deltager normalt i bestyrelsesmøder uden stemmeret. Ved behandling af sager der vedrører skolelederen eller repræsentanten for de ansatte, kan bestyrelsen bestemme at suspendere skolelederens henholdsvis repræsentantens mødedeltagelse.

## Bestyrelsens opgaver

### §12

Bestyrelsens konstituerer sig selv. Blandt dens medlemmer vælges formand, næstformand og kasserer. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægterne. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.

#### Stk.2.

Bestyrelsen afholder møde så ofte som formanden eller 2 medlemmer finder det fornødent.

#### Stk.3.

Formanden indkalder mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet.

#### Stk.4.

Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne. Bestyrelsen fører protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstatet inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen.

#### Stk.5.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede. Beslutningerne træffes ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens eller den fungerende formands stemme afgørende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev.

### §13

Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomiske eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er det de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt der er gældende for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, skolens leder og øvrige ansatte.

#### Stk.2.

Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. "Lov om friskoler og private grundskoler mv." samt "Bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler mv." I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af valgperioden.

#### Stk.3.

Bestyrelsens medlemmer er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

### §14

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med dennes vedtægter, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler mv." og skolens vedtægter.

Stk.2.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen vælger den eller de tilsynsførende og fastsætter nærmere regler for forældrekredsens eget tilsyn, jf. §4, stk.2 og §6 stk. 1.

Stk.3.

Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk.4.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler, og at revisor vælges af bestyrelsen.

Stk. 5.

Bestyrelsen fastsætter størrelsen af kontingenter, skolepenge, og forældrebetaling for skolefritidsordning. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

Stk.6.

Efter indstilling fra skolens leder ansætter og afskediger bestyrelsen skolens lærer og andet fastansat personale.

Stk.7.

Bestyrelsen og generalforsamlingen træffer i fællesskab beslutning om køb, slag og pantsætning af fast ejendom. Beslutningen om omprioritering foretages alene af bestyrelsen.

Stk. 8.

Bestyrelsen skal underrette Undervisningsministeriet, kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, samt forældrekredsen, når skolen har indgivet begæring om konkurs eller betalingsstandsning og i øvrigt, når der er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

## §15

Forældre til elever og fastansatte ved skolen har altid ret til at få kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, som er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække denne ret til andre, og bestyrelsen fastsætter nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.

## Tegningsret

## §16

Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med skolelederen eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke give prokura. Ved erhvervelse, afhændelse eller pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

## Skoleleder

### §17

Skolens leder ansættes og afskediges af generalforsamlingen efter indstilling af bestyrelsen. Skolelederen har overfor Undervisningsministeriet, forældrekredsen, skolekredsen og skolens bestyrelse ansvaret for den daglige og pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og andre ministerielle forskrifter.

#### Stk.2.

Efter bestyrelsens retningslinjer ansætter skolelederen vikarer og anden tidsbegrænset medhjælp samt forestår skolens daglige administration og personaleledelse.

#### Stk.3.

Bestyrelsen kan træffe beslutning om, at skolelederen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

## Regnskab

### §18

Regnskabsåret følger statens finansår.

#### Stk.2.

Revisionen skal være afsluttet senest 15. februar, hvorefter det reviderede regnskab tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive det godkendte regnskab og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i bestyrelsen.

## Vedtægtsændringer

### §19

Vedtægtsændringer kan kun foretages efter indstilling fra skolens bestyrelse.

#### Stk.2.

Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.

#### Stk.3.

På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte stemmeberettigede med mindst 2/3 flertal.

#### Stk.4.

Vedtægtsændringer som ministeriet skriftligt har pålagt skolen eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan besluttes af bestyrelsen med mindst 2/3 flertal. Forældrekredsen og skolekredsen har krav på at modtage orientering herom.



## Nedlæggelse

### §20

Beslutning om nedlæggelse af skolen kan kun træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 del af samtlige medlemmer stemmer for ophævelsen. Opnås et sådant flertal ikke, kan ophævelsen mindst 30 dage efter forelægges en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med 2/3 dels flertal af de fremmødte medlemmer, jf. dog stk.3.

#### Stk.2.

Hvis bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidationen af skolen, eller ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal bestyrelsen sørge for nedlæggelse. Hvis det er muligt, gennemføres forudgående høring på en generalforsamling.

#### Stk.3.

§20 stk.1. gælder kun, når skolens bestyrelse forsat har kompetence til at træffe beslutninger om skolens fremtid. Beslutning om nedlæggelse af skolen samt grundlaget herfor skal af bestyrelsen formidles skriftligt til forældrekredsen og skolekredsen umiddelbart efter, at bestyrelsens beslutning er truffet.

#### Stk.4.

De påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og elevernes hjemkommuner meddelelse om skolens nedlæggelse.

#### Stk.5.

I tilfælde af nedlæggelse har bestyrelsen ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten. Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

#### Stk.6.

Mulige overskydende midler tilfalder – med Undervisningsministeriets godkendelse – Friskolefonden under Dansk Friskoleforening. Dette gælder dog ikke i det omfang, hvor det vil stride mod andre økonomiske rettigheder, som er beskyttet af grundlovens § 73. i så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder.

### §21

Nærværende vedtægters bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold er først gyldige, når de er godkendt af Undervisningsministeriet.

Vedtægten skal i original indsendes til Undervisningsministeriet underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer i tre eksemplarer. Bestyrelsesmedlemmernes navne og adresser skal angives med maskinskrift, og det skal fremgå, hvem der er formand og næstformand.

Således endelig vedtaget på skolens ekstra ordinære generalforsamling d. 24. oktober 2005, samt på den ekstra ordinære generalforsamling d. 7. november 2005.



Ændring i §7 stk.2. vedtaget på skolens ordinære generalforsamling d. 18. marts 2010 samt på den ekstra ordinære generalforsamling d. 18. maj 2010.

Tilføjelse af §2 stk. 3 er vedtaget på skolens ordinære generalforsamling d. 29. marts 2017 samt på den ekstra ordinære generalforsamling d. 30. maj 2017.

Ændring i §7 stk.2. og §9 stk.2 vedtaget på skolens ordinære generalforsamling d. 24. marts 2022 samt på den ekstra ordinære generalforsamling d. 11. maj 2022.

Underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer d. \_\_\_\_\_

Sara Bensen (formand) Vandværksvej 3, 4241 Vemmelev	Gitte Lysehøj (næstformand) Lyshøjvej 26, 4241 Vemmelev
Stella Viuf Ydunvej 16, 4241 Vemmelev	Brian Rolighed Vejsgårdparken 106B, 4241 Vemmelev
Michael Jürgensen Kildebakken 3, 4220 Korsør	Dorthe Cartensen Rødhøjvej 1K, 4220 Korsør
Kristian Kogut Kamper Tingvej 8, 4241 Vemmelev	